

**Decreto del Segretario Direttore n. 462 del 23.11.2020**  
*Oggetto: rimborso spese fondo economale.*

*Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale*  
*Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo*

---

**Il Segretario Direttore,**

visto l'elenco delle spese sostenute con la cassa economale nel periodo 17.9.2020 – 23.11.2020, allegato al presente atto per farne parte integrale e sostanziale;

constatato che le operazioni di pagamento sono inerenti a spese che, per la loro natura ed entità, sono previste da quanto disposto dall'articolo 3 del "Regolamento del servizio economale" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 17.2.2011 e, pertanto, sono da ritenersi regolari;

visto l'articolo 12 dello Statuto;

visto l'articolo 19 del "*Regolamento di contabilità*" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013;

**decreta**

- 1) di liquidare il rimborso delle spese economali ammontanti a complessivi euro 2.964,45;
- 2) di precisare che le spese sono state imputate a competenza del bilancio dell'anno 2020, rispettivamente nei conti di bilancio dettagliati nelle registrazioni di prima nota di ogni singola spesa, allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, e precisamente:

dalla registrazione n. 2028 alla registrazione n. 2028 per euro 360,00;

dalla registrazione n. 2062 alla registrazione n. 2067 per euro 404,81;

dalla registrazione n. 2259 alla registrazione n. 2278 per euro 1.079,74;

dalla registrazione n. 2318 alla registrazione n. 2327 per euro 291,66;

dalla registrazione n. 2590 alla registrazione n. 2598 per euro 201,25;

dalla registrazione n. 2646 alla registrazione n. 2653 per euro 291,80;

dalla registrazione n. 2699 alla registrazione n. 2703 per euro 335,19;

per complessivi euro 2.964,45;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della somma di euro 2.964,45 per il sostenimento delle spese economali;
- 4) di allegare al provvedimento tutta la documentazione comprovante le spese sostenute;
- 5) di firmare digitalmente il presente atto.

**La Responsabile dell'istruttoria**

*f.to dott.ssa Roberta Begheldo*

per l'attestazione  
della copertura finanziaria

**Il Segretario Direttore**

*f.to dottor Mauro Badiale*

**Il Segretario Direttore**

*f.to dottor Mauro Badiale*